

Niederschrift

Sitzung des Amtsausschusses des Amtes Nord Rügen

Sitzungstermin:	Montag, 14.10.2019
Sitzungsbeginn:	19:00 Uhr
Sitzungsende:	20:09 Uhr
Ort, Raum:	Haus des Gastes in Breege, Wittower Straße 5, 18556 Breege OT Juliusruh

Anwesend

Vorsitz

Thomas Mielke

Vertretung für:
Petra Harder

Mitglieder

Hans-Joachim Große

Joyce Klöckner

Lothar Kuhn

Renato Lehmann

Thomas Mielke

Iris Möbius

Ulf Reimann

Vertretung für:
Olaf Marquardt

Arno Vetterick

Sandro Wenzel

Friederike von Buddenbrock

Kirsten Knebusch

Vertretung für:
Petra Harder

Protokollant

Gabriela von der Aa

Abwesend

Vorsitz

Petra Harder

entschuldigt

Mitglieder

Olaf Marquardt
Jutta Sill
Petra Harder

entschuldigt
unentschuldigt
entschuldigt

Gäste:

Tagesordnung

öffentlicher Teil

- 1 Eröffnung der Sitzung, Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und der Beschlussfähigkeit
- 2 Änderungsanträge zur Tagesordnung
- 3 Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 08.04.2019
- 4 Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 08.08.2019
- 5 Bericht der Amtsvorsteherin über Beschlüsse der nicht öffentlichen Sitzung und wichtige Angelegenheiten
- 6 Einwohnerfragestunde
- 7 Abwicklung der Tagesordnungspunkte
- 7.1 Nachbesetzung der Stelle Reinigungskraft zum 1. Januar 2020 und Ausschreibung der Stelle 5359.07.014/19
- 7.2 Finanzierung eines Projektes zur Umsetzung des § 2b UStG 5359.07.015/19
- 7.3 Beratung zum Thema: Gastgeberverzeichnis Wittow/Nord-Rügen
- 8 Schließen der Sitzung öffentlicher Teil

nicht öffentlicher Teil

- 9 Eröffnung des nicht öffentlichen Teiles der Sitzung
- 10 Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 08.04.2019
- 11 Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 08.08.2019
- 12 Personalangelegenheiten
- 12.1 Schulsozialarbeit an der Regionalen Schule "Windland" 5359.07.013/19
- 13 Schließen der Sitzung nicht öffentlicher Teil

Protokoll

öffentlicher Teil

1 Eröffnung der Sitzung, Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und der Beschlussfähigkeit

Der 1. Stellvertreter der Amtsvorsteherin begrüßt die Anwesenden, eröffnet um 19:00 Uhr den öffentlichen Teil der Sitzung und stellt die ordnungsgemäße Ladung und mit 11 anwesenden Mitgliedern die Beschlussfähigkeit fest.

2 Änderungsanträge zur Tagesordnung

Anträge auf Änderung der Tagesordnung liegen nicht vor, die Tagesordnung gilt somit als genehmigt.

3 Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 08.04.2019

Da nicht allen Amtsausschussmitgliedern die Niederschrift vom 8. April vorlag wurde die Bestätigung der Niederschrift vom 8. April in die nächste Sitzung verschoben.

4 Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 08.08.2019

Es gibt folgende Änderungen/Ergänzungen:

TOP 7 im 3. Absatz wird nach den Worten: „... beantragt die Rückstellung des Antrages von Frau von Buddenbrock...“ eingefügt „... bis zur nächsten Sitzung...“.

Die Niederschrift vom 08. August 2019 wird einstimmig bei einer Stimmenthaltung mit der vorgenannten Änderung genehmigt.

5 Bericht der Amtsvorsteherin über Beschlüsse der nicht öffentlichen Sitzung und wichtige An- gelegheiten

Da die letzte Sitzung des Amtsausschusses am 8. August 2019 die konstituierende Sitzung war und dort kein Bericht der Amtsvorsteherin erfolgte, möchte ich noch über die Beschlüsse des nicht öffentlichen Teils der Sitzung des Amtsausschusses vom 8. April 2019 informieren. Dies waren:

- Billigung der Eilentscheidung der Amtsvorsteherin zur Auftragsvergabe Lieferung und Montage von zwei Rolltoren für den Carport auf dem Gelände des Bauhofes Altenkirchen durch die Firma RST-Rügen
 - Auftragsvergabe für die Renovierung einiger Büroräume vom Amtsgebäude Nord-Rügen
-

- Beschlussvorlage zur Beschaffung eines Anbauhähslers mit Zapfwellenantrieb für die ABM-Koordinierung des Amtes Nord-Rügen
- Verlängerung der Laufzeit der Cyber-Versicherung;
- Zusätzliche Arbeitszeit für Schülerbetreuung durch Schulsekretärin
- Befristete Einstellung im Bürgeramt
- Befristete Reduzierung der wöchentlichen Arbeitszeit

Im nicht öffentlichen Teil der konstituierenden Sitzung des Amtsausschusses vom 8. August 2019 wurden folgende Beschlüsse gefasst:

- Beschluss zur Billigung der Eilentscheidung der Amtsvorsteherin einer überplanmäßigen Ausgabe - Instandsetzung und Sanierung der Warmwasserversorgung der Turnhalle Altenkirchen
- Billigung einer Eilentscheidung der Amtsvorsteherin zur Auftragsvergabe Lieferung von Schulbüchern und Arbeitsheften für die Regionale Schule Windland
- Ausbildung zum Verwaltungsbetriebswirt
- Zuschuss Deutsche Gesellschaft zur Rettung Schiffbrüchiger

Im öffentlichen Teil dieser Sitzung haben wir uns auch mit der Hauptsatzung beschäftigt. Hier sollte noch eine klarstellende Änderung des § 5 erfolgen. Leider war die Vorbereitung dieser Änderungsatzung auf Grund von krankheits- und urlaubsbedingtem Personalmangel nicht machbar. Deshalb wird diese Änderung erst zur nächsten Sitzung Eingang in die Tagesordnung finden.

Nach § 6 der Hauptsatzung hat die Amtsvorsteherin Befugnisse im Rahmen der ihr übertragenen Wertgrenzen. Über die in diesem Rahmen getroffenen Entscheidungen hat die Amtsvorsteherin den Amtsausschuss zu informieren.

Im Rahmen dieser Befugnisse wurden folgende Entscheidungen getroffen:

- Abschluss eines Wartungsvertrages für die Schließanlage Amtsgebäude (560,00 €/Jahr)
- Anschaffung eines Defibrillators (einmalig 1.813,00 €)

6 Einwohnerfragestunde

Entfällt, da keine Einwohner anwesend waren.

7 Abwicklung der Tagesordnungspunkte

7.1 Nachbesetzung der Stelle Reinigungskraft zum 1. Januar 2020 und Ausschreibung der Stelle 5359.07.014/19

Der 1. Stellvertreter der Amtsvorsteherin erläutert die Beschlussvorlage.

Beschluss:

Der Amtsausschuss des Amtes Nord-Rügen beschließt, die Einrichtung der Stelle Reinigungskraft mit einem Stundenvolumen von 20 Stunden pro Woche ab dem 1. Januar 2020 sowie die Ausschreibung und Besetzung dieser Stelle.

Ausgeschlossen ist/sind:

Abstimmungsergebnisse

anwesend	ja	nein	Enthaltung	ausgeschl.*
11	11	0	0	0

* Verfahrensvermerk: Mitwirkungsverbot Aufgrund des § 24 der KV M-V

7.2 Finanzierung eines Projektes zur Umsetzung des § 2b UStG

5359.07.015/19

Der 1. Stellvertreter der Amtsvorsteherin erläutert die Beschlussvorlage. Auf Nachfrage von Frau von Buddenbrock bezüglich des Preises, erklärt die Leitende Verwaltungsbeamte, dass es bei diesem Beschluss lediglich um die Einholung von Angeboten für so ein Projekt geht. Nach dem Vorliegen der Angebote muss dann im Amtsausschuss im Dezember 2019 die Entscheidung getroffen werden, ob eine Auftrag vergeben wird und an wen.

Herr Wenzel spricht sich dafür aus, das Ergebnis des Projektes auch dem Amtsausschuss zu präsentieren. Er hält es für wichtig, dass die Bürgermeister entsprechend informiert werden.

Beschluss:

Der Amtsausschuss des Amtes Nord-Rügen beschließt, ein Modellprojekt für die Umsetzung des § 2B UStG auszuschreiben. Modellgemeinde ist die Gemeinde Glowe.

Ausgeschlossen ist/sind:

Abstimmungsergebnisse				
anwesend	ja	nein	Enthaltung	ausgeschl.*
11	11	0	0	0

* Verfahrensvermerk: Mitwirkungsverbot Aufgrund des § 24 der KV M-V

7.3 Beratung zum Thema: Gastgeberverzeichnis Wittow/Nord-Rügen

Herr Kuhn hat um Aufnahme dieses Tagesordnungspunktes gebeten. Ziel ist es wieder ein gemeinsames Verzeichnis auflegen zu lassen.

Herr Vetterick informiert die Amtsausschussmitglieder, dass die Gemeinde Breege bereits einen eigenen Entwurf für den Breeger Gastgeberkatalog erarbeitet hat. Nach seinem Kenntnisstand hatten die anderen Gemeinden kein Interesse an einer gemeinsamen Broschüre.

Herrn Kuhn war es wichtig diesen Tagesordnungspunkt heute auf die Tagesordnung setzen zu lassen, da er es für unerlässlich hält, dass sich die Region Wittow vermarktet und nicht jede Gemeinde allein. Auch vertritt er die Auffassung, dass die Gemeinden hinsichtlich des Veranstaltungskalenders zusammenarbeiten müssen.

Frau von Buddenbrock fragt an, ob es noch möglich wäre, dass sich die interessierten Gemeinden bei Breege mit einklinken. Aus Sicht von Herrn Vetterick steht dem nichts im Wege. Die Gemeinden müssten sich dann nur mit Herrn Wulff in Verbindung setzen.

Der 1. Stellvertreter der Amtsvorsteherin weist darauf hin, dass dieser Gastgeberkatalog eine Angelegenheit der Wittower Gemeinde ist. Bezüglich eines gemeinsamen Veranstaltungskalenders gab es bereits einen Anfang im Zusammenhang mit der 700 Jahr Feier. Er wird mit seinem neuen Leiter BgA sprechen und dieser wird dann die Fremdenverkehrsämter der Gemeinden einladen, so dass für das Jahr 2020 ein gemeinsamer, abgestimmter Veranstaltungskalender entsteht.

Herr Vetterick bittet die Wittower Gemeinden, die Interesse an einer gemeinsamen Auflage des Gastgeberkataloges haben, sich bis zum 1. November 2019 mit Herrn Wulff in Verbindung zu setzen.

Frau von Buddenbrock fragt, wer von den Bürgermeistern an der Veranstaltung der TZR zur Vorstellung unseres Jahresberichtes 2018 teilnimmt. Von den anwesenden Bürgermeistern nimmt keiner Teil, zum Teil liegen andere Termine vor bzw. sind die Gemeinden nicht Mitglieder.

8 Schließen der Sitzung öffentlicher Teil

Der 1. Stellvertreter der Amtsvorsteherin beendet um 19:35 Uhr den öffentlichen Teil der Sitzung.

Vorsitz:

Protokollant:

Thomas Mielke

Gabriela von der Aa