

Niederschrift

Sitzung des Ausschusses für Wirtschaftsentwicklung und Gewerbeförderung der Gemeinde Wiek

Sitzungstermin:	Donnerstag, 06.08.2020
Sitzungsbeginn:	19:05 Uhr
Sitzungsende:	21:51 Uhr
Ort, Raum:	Kulturscheune "Günter Käning", Gerhart-Hauptmann-Straße 9 A, 18556 Wiek

Anwesend

Vorsitz
Friederike von Buddenbrock

Mitglieder
Lars Bantow
Rico Kürschner
Matthias Orth

ab 19:15 Uhr

Protokollant
Kirsten Jochim

Abwesend

Mitglieder
Gesine Häfner

entschuldigt

Gäste:

Herr Andreas Heinemann -Geschäftsführer Tourismusgesellschaft Kap Arkona
Herr Lutz Lampe - Stadtwerke Stralsund
Frau Petra Harder - Bürgermeisterin

Tagesordnung

öffentlicher Teil

- 1 Eröffnung der Sitzung, Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und der Beschlussfähigkeit
- 2 Änderungsanträge zur Tagesordnung
- 3 Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 05.02.2020
- 4 Abwicklung der Tagesordnungspunkte
 - 4.1 E-Ladesäule für Wiek - Möglichkeiten und Voraussetzungen
Präsentation Stadtwerke Stralsund
 - 4.2 Billigung der Kalkulation zur Satzung über die Erhebung der Kurabgabe der Gemeinde Wiek 2019 - 2024 101.07.017/19-01
 - 4.3 Satzung über die Erhebung einer Kurabgabe der Gemeinde Wiek 101.07.018/19--02
 - 4.4 Beratung über das Verfassen einer leicht lesbaren Kurz-Version der Satzung über die Erhebung der Kurtaxe (Gästefassung)
 - 4.5 Beratung über die Ergebnisse der „Runden Tische“ – Maßnahmen
 - 4.6 Beratung über Entgelt/Gebühren für die Nutzung der Kulturscheune Wiek 101.07.106/20
- 5 Fragen und Hinweise
- 6 Schließen der Sitzung

nicht öffentlicher Teil

- 7 Eröffnung des nicht öffentlichen Teiles der Sitzung
- 8 Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 05.02.2020
- 9 Abwicklung Tagesordnungspunkte nicht öffentlicher Teil
 - 9.1 Beratung zum Flurstück 23, Gemarkung Wiek, Flur 1 101.07.096/20
 - 9.2 Nachbesetzung eines Mitarbeiters für die Tourismusinformation der Gemeinde Wiek 101.07.107/20

- | | | |
|-----|--|---------------|
| 9.3 | Vergabe zur Beschaffung eines neuen Multicars als Leasingvertrag | 101.07.113/20 |
| 10 | Fragen und Hinweise der Ausschussmitglieder | |
| 11 | Schließen der Sitzung nicht öffentlicher Teil | |

Protokoll

öffentlicher Teil

1 Eröffnung der Sitzung, Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und der Beschlussfähigkeit

Die Ausschussvorsitzende eröffnet um 19:05 Uhr die Sitzung. Sie stellt die ordnungsgemäße Ladung und die Beschlussfähigkeit mit 3 anwesenden Mitgliedern fest.

2 Änderungsanträge zur Tagesordnung

Anträge auf Änderung der Tagesordnung liegen nicht vor, die Tagesordnung wird einstimmig ohne Enthaltungen, bestätigt.

3 Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 05.02.2020

Es gibt keine Änderungen/Ergänzungen zur Niederschrift. Die Niederschrift vom 05. Februar wird einstimmig bei einer Enthaltung genehmigt.

4 Abwicklung der Tagesordnungspunkte

4.1 E-Ladesäule für Wiek - Möglichkeiten und Voraussetzungen

Präsentation Stadtwerke Stralsund

Die Ausschussvorsitzende begrüßt Herrn Lampe von den Stadtwerken Stralsund und erteilt ihm das Wort.

Es entsteht eine interessante Diskussion, Herr Lampe beantwortet zahlreiche Fragen.

Bezüglich einer Kosten-/Nutzenanalyse sieht er eine direkte Wirtschaftlichkeit nicht gegeben.

4.2 Billigung der Kalkulation zur Satzung über die Erhebung der Kurabgabe der Gemeinde Wiek 2019 - 2024

101.07.017/19-01

Die Kurabgabe wird gemäß der vorliegenden Kalkulation angepasst.

Neu ist die Berücksichtigung des Aufwands, der mit dem Aufenthalt ortsfremder Hunde verbunden ist (Hundetoiletten, zusätzliche Reinigung). Dieser Aufwand soll auf die Hundehalter entsprechend umgelegt werden.

Frau Harder erklärt auf Nachfrage, dass die Kosten für das neue AVS-System nicht enthalten sind, da die Kalkulation auf bestehende Kosten ansetzt.

Der Wirtschaftsausschuss empfiehlt folgende Beschlussfassung:

Beschlussvorschlag:

Gemäß § 22 Abs.3 Nr.11 der der Kommunalverfassung für das Land Mecklenburg-Vorpommern (KV M-V) i. d. F. d. Bek. vom 13.Juli 2011 (GVOBl.M-V S.777) und der §§ 1, 2, 4 und 6 des Kommunalabgabengesetzes (KAG M-V) i.d.F.d.Bek. vom 12. April 2005 (GVOBl. M-V Nr.7 S.146) und aus Gründen der Rechtssicherheit billigt die Gemeindevertretung der Gemeinde Wiek die beiliegende Kalkulation der Kurabgabe

Ausgeschlossen ist/sind:

Abstimmungsergebnisse				
anwesend	ja	nein	Enthaltung	ausgeschl.*
4	4	0	0	0

* Verfahrensvermerk: Mitwirkungsverbot Aufgrund des § 24 der KV M-V

4.3 Satzung über die Erhebung einer Kurabgabe der Gemeinde Wiek **101.07.018/19--02**

Der Ausschuss schließt sich nach Diskussion den Vorschlägen des Sozialausschusses an.

- ☐ Prüfung im Amt, ob Familienangehörige 1. Grades zu Besuchszwecken im Haushalt ihrer Familie befreit sind
- ☐ Prüfung im Amt, wie die Ermäßigung bzgl.Wehrdienst- und Zivildienstleistende formuliert werden kann

Der Wirtschaftsausschuss empfiehlt folgende Beschlussfassung mit Einarbeitung der Änderungen.

Beschlussvorschlag:

Die Gemeindevertretung der Gemeinde Wiek beschließt aufgrund des § 5 der Kommunalverfassung für das Land Mecklenburg-Vorpommern Mecklenburg-Vorpommern (KVM-V) vom 13.Juli 2011 (GVOBl. M-V S.777) und der §§ 1, 2, 11 und 17 des Kommunalabgabengesetzes (KAG M-V) i.d.F.d.Bek. vom 12. April 2005 (GVOBl. M-V Nr.7 S.146), zul. geänd. durch Artikel 2 des Gesetzes vom 13. Juli 2011 (GVOBl. S.777, 833) beiliegende Satzung über die Erhebung einer Kurabgabe der Gemeinde Wiek

Ausgeschlossen ist/sind:

Abstimmungsergebnisse				
anwesend	ja	nein	Enthaltung	ausgeschl.*
4	3	1	0	0

* Verfahrensvermerk: Mitwirkungsverbot Aufgrund des § 24 der KV M-V

4.4 Beratung über das Verfassen einer leicht lesbaren Kurz-Version der Satzung über die Erhebung der Kurtaxe (Gästefassung)

Siehe Anlage Frau von Buddenbrock.

Beschlussvorschlag:

Der Wirtschaftsausschuss der Gemeinde Wiek ersucht die Gemeindevertretung Wiek den Beschluss zu fassen, eine leicht lesbare „Gästefassung“ der aktuellen Kurabgabebesatzung (aktuell im Genehmigungsprozess) zu den o. g. Zweck erstellen zu lassen. Diese ist zudem in das Englische und Tschechische zu übertragen. Die noch zu ermittelnden Kosten für Textfassung, Übersetzung und Druck sind über die Kurabgabe zu finanzieren und in den kommenden Haushalt einzustellen. Zur Kostenreduktion ist, wenn möglich, eine Zusammenarbeit mit anderen Gemeinden des Amtes Nord Rügen anzustreben.

Ausgeschlossen ist/sind:

Abstimmungsergebnisse				
anwesend	ja	nein	Enthaltung	ausgeschl.*
4	4	0	0	0

* Verfahrensvermerk: Mitwirkungsverbot Aufgrund des § 24 der KV M-V

4.5 Beratung über die Ergebnisse der „Runden Tische“ - Maßnahmen

Herr Heinemann: Kommunikation hinsichtlich Veranstaltungen erforderlich, bereits zeitnah für das kommende Jahr; eine zentrale Web-Seite erstellen (Vorstellen der Gemeinde, Informationen, Veranstaltungen...)

- spricht sich dafür aus, generell alle wichtigen organisatorischen Dinge zwischen Tourismusverantwortlichen und Gemeinden zu kommunizieren
- ☐ gemeinsame Web-Seite bei nächster Beratung genauer besprechen
- ☐ Prüfung im Amt: Web-Seite (Rechtmäßigkeit, Kosten)

Ausgeschlossen ist/sind:

Abstimmungsergebnisse				
anwesend	ja	nein	Enthaltung	ausgeschl.*
4	4	0	0	0

* Verfahrensvermerk: Mitwirkungsverbot Aufgrund des § 24 der KV M-V

4.6 Beratung über Entgelt/Gebühren für die Nutzung der Kulturscheune Wiek

101.07.106/20

Es ist über eine neue Gebühren- bzw. Entgeltstruktur der Kulturscheune zu beraten. Zur Diskussion steht die Entscheidung, die Scheune zur kurzfristigen Nutzung an Dritte gegen Entgelt (auf Vertragsbasis) oder gegen Gebühren (Satzungsbasis) zu überlassen.

- ☐ Kurzfristige Arbeitsberatung zwischen Soz.A. und Wirt.A., um Höhe der Gebühren/Nutzung zu diskutieren und einen entsprechenden Beschluss für GV vorzubereiten

Frau v. Buddenbrock weist darauf hin, dass die Überlassung von preiswerten Veranstaltungsräumen keine gemeindliche Aufgabe ist.

Es wird darüber abgestimmt.

Ausgeschlossen ist/sind:

Abstimmungsergebnisse				
anwesend	ja	nein	Enthaltung	ausgeschl.*
4	4	0	0	0

* Verfahrensvermerk: Mitwirkungsverbot Aufgrund des § 24 der KV M-V

5 Fragen und Hinweise

Herr Orth: hat festgestellt, dass zu wenig Mülleimer vorhanden sind => eventuell Gewerbetreibende um Sachspende bitten

- Durch Ausschussmitglieder die Gewerbetreibenden daraufhin ansprechen, Gespräche führen, Ideen und Lösungen finden; gesponserte Mülleimer eventuell mit Firmenwerbung

Fr.v.Buddenbrock: Probleme aus der Gemeinde:

- allgemeine Parkplatzsituation im Ort, eventuell Schaffung von Parkplätzen/Caravanstellplätzen durch Private
- Frage nach Badestelle => Frau Knebusch: in Arbeit
- zur Zeit keine öffentliche Toiletten im Hafen => Frau Harder: täglich zwischen 11 und 16 Uhr offen

6 Schließen der Sitzung

Die Ausschussvorsitzende beendet um 21:27 Uhr den öffentlichen Teil der Sitzung.

Vorsitz:

Protokollant:

Friederike von
Buddenbrock

Kirsten Jochim